

**Poriadok  
pre nábor a účasť vo fotografickom a maliarskom plenéri  
v rámci mikroprojektu  
„Ochrana i rozvoj prírodných a krajinárskych hodnôt pohraničia”**

**§ 1  
Všeobecné ustanovenia**

1. Tento poriadok stanoví zásady náboru a účasti vo fotografickom a maliarskom plenéri v rámci mikroprojektu „Ochrana i rozvoj prírodných a krajinárskych hodnôt pohraničia”.
2. Tento mikroprojekt realizuje:
  - a) mestská obec Przeworsk - vedúci partner (organizátor),
  - b) Agentúra pre regionálny rozvoj vo Svidníku (Slovenská republika) - Partner
3. Informácie o mikroprojekte sú dostupné v kancelárii projektu v Mestskom úrade Przeworsk, Jagiellońska 10, č. dverí 219 a na webovej stránke Mestského úradu Przeworsk v záložke Interreg Slovensko – Poľsko, Európsky fond regionálneho rozvoja a a na webu partnera projektu <http://www.rrasvidnik.sk/index.htm>.
4. Mikroprojekt spolufinancuje Európska únia z Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014 - 2020 (5%) a organizátora (10%).
5. Fotografický a maliarsky plenér sa realizuje v súlade so zásadami nestrannosti, otvorenosti, transparentnosti, rovných príležitostí, takisto rovnosti pohlavia a v súlade s ďalšími zásadami a pravidlami spoločenského súžitia.

**§ 2  
Organizácia a čas konania plenéru v rámci mikroprojektu**

1. Plenér sa bude konať na pohraničnom území Slovenska a Poľska (o.i. Magurský národný park) **od 1. do 5. októbra 2018**.
2. Účelom plenéru je ukázať prírodné a krajinárske hodnoty poľsko-slovenského pohraničia.
3. Konanie plenéru nebude závisieť od poveternostných podmienok.
4. V plenéri sa zúčastní 14 osôb (zo Slovenska a Poľska).
5. Plenér sa organizuje pre dve skupiny: fotografickú a maliarsku.
6. Časť účastníkov sa bude zaoberať fotografovaním pod dozorom fotografického experta, časť účastníkov sa bude zaoberať maliarstvom pod dozorom experta pre maliarstvo.
7. Počas plenéru sa budú konať školiace panely s expertmi-ochrancami prírody pre účastníkov plenéru.
8. Za účasť v plenéroch sa neplatí.
9. Organizátor plenéru nakúpi všetok nutný materiál pre maliarsku skupinu.
10. Pre účastníkov plenéru a opatrovníkom zdravotne postihnutých osôb sa zaistí poistenie, doprava, ubytovanie a stravovanie a takisto vstupenky do národných parkov, na vzdelávacie cesty a iné poplatky spojené s organizáciou plenéru.

### § 3

#### Podmienky náboru a účasti

1. Účastníkom plenéru môže byť každá osoba, ktorá
  - 1) býva na území poľsko-slovenského pohraničia zahrnutého do projektu, bez ohľadu na pohlavie, vek, handicap, etnický pôvod, farbu kože, náboženské vyznanie, sexuálnu orientáciu hmotnú situáciu,
  - 2) ktorá sa zaviazala, že bude
    - a) dodržiavať tento poriadok,
    - b) dodržiavať harmonogram plenéru, ktorý určil organizátor,
    - c) aktívne sa zúčastní činností v plenéri,
    - d) udelí súhlas so spracúvaním osobných údajov a zverejnením podoby pre potreby propagácie a realizácie projektu,
    - e) bezplatne sprístupnení vykonaných fotografických a maliarskych prác pre potreby realizácie projektu,
    - f) udelí súhlas so zverejnením a rozšírením sprístupnených fotografií a maliarskych prác,
    - g) vyplní ankety týkajúce sa plenéru,
    - h) neodkladne informuje koordinátora projektu o prekážkach znemožňujúcich účasť v plenéri osobne alebo elektronicky.
2. **Nábor na fotografický a maliarsky plenér sa bude konať od 12. do 14. septembra 2018 roku** z vyhradením ods. 3
3. Ak nebude dostatok účastníkov, termín uvedený v ods. 2 môže byť predĺžený.
4. Prihlasovací formulár pošlite do kancelárie mikroprojektu: Mestského úradu Przeworsk, Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk, č. dverí 219, do kancelárie partnera mikroprojektu: Agentúra pre regionálny rozvoj vo Svidníku, MUDr. Pribulu č.1, 089 01 Svidník alebo pošlite e-mailom naskenovaný na
  - a) [przyroda@przeworsk.um.gov.pl](mailto:przyroda@przeworsk.um.gov.pl) – pre účastníkov z Poľska
  - b) [rrask@vl.sk](mailto:rrask@vl.sk) – pre účastníkov zo Slovenska
5. Ak Organizátor zistí formálne nedostatky vo vyplnenom formulári, bude možné tieto nedostatky doplniť alebo opraviť do 2 pracovných dní od zaslania informácie o zistených nedostatkoch, osobne alebo elektronicky.
6. O prijatí účastníkov bude rozhodovať poradie došlých prihlasovacích formulárov.
7. O tom, či sa účastníci na plenér kvalifikovali, budú oboznámení telefonicky alebo elektronickou poštou.
8. Koordinátor projektu oznámi kvalifikovaným účastníkom, aký je podrobný harmonogram.
9. V prípade veľkého počtu prihlášok budú vytvorené zoznamy náhradníkov. Ich účasť v plenéri v rámci mikroprojektu bude možná v prípade, keď iný kvalifikovaný účastník mikroprojektu svoju účasť zruší.
10. Účastníci z náhradného zoznamu budú informovaní o možnosti pripojenia na plenér v mikroprojekte elektronickou formou alebo telefonicky.
11. Prihlášky účastníkov došlé po termíne uvedenom v § 3 ods. 2 tohto poriadku budú umiestnené v náhradnom zozname.
12. Na fotografickom a maliarskom plenéri sa môžu zúčastniť osoby s maliarskymi schopnosťami (maliari-umelci) a osoby s fotografickými schopnosťami (fotografi).

13. Účastník plenéru musí mať vlastný fotografický prístroj, pamäťové karty, nabíjačku a šnúru umožňujúcu kopírovanie snímok na notebook.
14. Je takisto povinný technicky spracúvať vykonané snímky v počte, na ktorom sa dohodne s organizátorom, a odovzdať ich do kancelárie projektu v určenej lehote.
15. Účastník maliarskeho plenéru je povinný odovzdať organizátorovi vykonané práce a celkom ukončené maliarske práce v počte, ktorý s organizátorom jednotlivo dohodol, ale nie menej ako jednu prácu.
16. Je možné, že príslušne vecne pripravený a technicky vybavený účastník bude vykonávať práce maliarske aj fotografické.

#### § 4

#### Záverečné ustanovenia

1. Organizátor si vyhradzuje právo zmeniť ustanovenia tohto poriadku. V prípade že budú uskutočnené zmeny, bude príslušná informácia spolu s aktuálnym poriadkom uvedená na webovej stránke mikroprojektu a bude prístupná v kancelárii mikroprojektu.
2. Vo veciach, ktoré tento poriadok nerieši, bude o veciach organizácie plenérov rozhodovať koordinátor projektu.
3. Všetky pochybnosti, ktoré by mohli vzniknúť v priebehu plenéru a ktoré tento poriadok nezohľadňuje, bude riešiť vedúci partner.